

# Remise à niveau en langue française

À visée professionnelle

## PRESENTATION DE LA FORMATION / OBJECTIFS

Permettre à toute personne, rencontrant des difficultés linguistiques et ne maîtrisant pas les compétences de base en Français, d'acquérir les savoirs de base essentiellement à travers le Français et le Raisonnement Logique afin d'accéder à l'emploi visé.

- ▶ **Débouchés métiers** : Tout type de métier nécessitant des compétences linguistiques francophones.
- ▶ **Suite de parcours possible** : certification CléA et certificat Voltaire
- ▶ **Equivalences** : Aucune
- ▶ **Passerelles** : Aucune

### Prérequis

Conditions d'âge	Tout public
Diplômes obligatoires	Aucun
Conditions spécifiques	Aucune
Visite médicale	<input type="checkbox"/>
Casier judiciaire	Non concerné

## MODALITÉS D'ORGANISATION

Informations collectives :		Dates de prochaines sessions :	
Date :	Heure :	Date :	Heure :
30/05/24 et 17/06/24 29/08/24 et 05/09/24	9h00	Du 27/06/2024 au 02/10/2024 Du 16/09/2024 au 10/12/2024	8h30 – 16h30

| **Prise de rendez-vous individuel** : sous 8 jours

| **Durée totale** : 2 mois et 2 semaines

| **Rythme hebdomadaire** : En continu

| **Formation en milieu professionnel** : 2 semaines

| **Entrées/Sorties permanentes**

### Intervenants, Matériels et Équipements

#### Équipe pédagogique :

Formateurs diplômés et justifiant de 3 années d'expérience professionnelle minimum dans le domaine.

#### Plateau pédagogique :

- Salles informatiques
- Imprimantes / scanner mises à disposition des apprenants
- Casques audio Vidéoprojecteurs avec écrans de projection
- Centre ressources
- Plateforme d'apprentissage en ligne

### Modalités pédagogiques

- Enseignement théorique et pratique en présentiel
- PAE Pratique d'Application en Entreprise
- FOAD Formation Ouverte à Distance synchrone
- FOAD Formation Ouverte à Distance asynchrone
- Session de regroupement (enseignement à distance)

### Modalités d'évaluation / examens

Entretien  Tests  Mise en situation  Contrôle continu

**Taux de réussite aux validations en 2023** : Non concerné

**Note de satisfaction apprenants en 2023** : 5,5/6 soit 92 %

*58 apprenants en 2023 sur Marseille*

### Lieu de formation

Marseille – 04 91 07 75 19 | Aubagne – 04 42 82 11 59 |  
Vitrolles – 04 42 89 77 93 |

Contacts | Adresses | Accessibilité : [Consulter nos sites](#)

**Handicap** : Un référent handicap est disponible pour toutes adaptations pédagogiques spécifiques « handicap » et pour plus de renseignements.



## MODALITÉS DE RECRUTEMENT & D'ADAPTATION DE PARCOURS

| Délais d'inscription : 2 semaines

**i** : Adaptation pédagogique possible

| Recrutement :

- Test des connaissances générales
- Test des connaissances techniques
- Mise en situation
- Entretien d'analyse des acquis, adéquation du projet et besoins formatifs

| Documents à fournir : Nous consulter.

**IMPORTANT** Chaque bloc de compétences est décliné par un ou plusieurs modules de formation qui comporte(nt) tous les savoirs et apprentissages liés au(x) compétence(s) visée(s). Ces modules de formation peuvent être réalisés de manière non consécutive. Les durées restent indicatives d'un parcours type et sont ajustées après tests de positionnement. Les modules de compétences sont attestés par délivrance d'une attestation de formation.

### COMPÉTENCES #1 – « Acquérir les savoirs de base en communication écrite et orale en français »

Construire un énoncé oral et un argumentaire		
Lire et donner du sens à un écrit simple ou complexe		
Produire un écrit, rédiger un texte, une note, une lettre ou un mail structuré		
Comprendre les consignes professionnelles écrites et/ou orales et maîtriser les supports professionnels		
S'exprimer avec clarté		
Soutien personnalisé		
<b>Total</b>	<b>165 heures</b>	<b>2475 €</b>

> Attestation de compétences

### COMPÉTENCES #2 – « Raisonner avec logique »

Développer des outils cognitifs fondamentaux grâce à l'acquisition de connaissances organisatrices		
Développer des habitudes, attitudes et comportements pour améliorer le fonctionnement cognitif		
Réactiver les connaissances mathématiques		
Développer des attitudes et stratégies cognitives pour identifier les notions et savoir-faire pertinents		
<b>Total</b>	<b>56 heures</b>	<b>840 €</b>

> Attestation de compétences

### COMPÉTENCES #3 – « Acquérir les techniques professionnelles de base »

Acquérir un vocabulaire de base lié à l'activité professionnelle ciblée		
Appréhender les techniques professionnelles		
Appréhender les techniques sociales transverses : communication-autonomie-organisation		
Maîtriser les principes de base du droit du travail, droits et devoirs d'un salarié		
Soutien personnalisé		
<b>Total</b>	<b>77 heures</b>	<b>1155 €</b>

> Attestation de compétences

### COMPÉTENCES #4 – « Environnement et développement durable »

Respecter une procédure qualité		
Connaître les consignes requises par son activité, relatives à la gestion des déchets et au recyclage		
Connaître Les sources d'économies d'énergie pour les équipements/installations relatives à son activité		
<b>Total</b>	<b>21 heures</b>	<b>315 €</b>

> Attestation de compétences

### COMPÉTENCES #5 – « Techniques usuelles de l'information et communication numérique »

Connaître son environnement et les fonctions de base pour utiliser un ordinateur		
Saisir et mettre en forme du texte		
Se repérer sur internet et effectuer une recherche		
Utiliser la fonction de messagerie		
Soutien personnalisé		
<b>Total</b>	<b>28 heures</b>	<b>420 €</b>

> Attestation de compétences

Période de Formation en Entreprise

Période en entreprise de 2 semaines		
<b>Total</b>	<b>70 heures</b>	

Délivrance d'une attestation individuelle de fin de formation

<b>Total de la formation</b>	<b>417h</b>	<b>5205 € TTC</b>
<b>Formation en Entreprise</b>	<b>70h</b>	
<b>Total en Intra</b>		<b>Nous consulter</b>

Note : Cette formation peut être prise en charge par Pôle Emploi, sous conditions d'éligibilité.

Financement Contrat Apprentissage

Financement CPF



acpm

DEPUIS 1958