**FICHE ACTION INCLU’PRO**

**Public et Pré-requis :**

**Public** : Les bénéficiaires de l’article L5212-13 du code du travail ayant un titre de

reconnaissance en cours de validité ou en voie de l’être (sous réserve de transmettre

l’accusé de réception du dépôt de la demande auprès de l’organisme concerné) :

* Demandeurs d’emploi inscrits ou non à Pôle Emploi
* Salariés du secteur privé et public
* Travailleurs indépendants
* Exploitants agricoles.

Les employeurs publics (fonction publique d’Etat, Hospitalière ou Territoriale, dont les Centres de Gestion pour ce dernier cas) ayant conclu une convention avec le FIPHFP peuvent prescrire directement une action de formation dans le cadre d’Inclu’Pro Formation Agefiph;

**Prix :** Formation financée par l’AGEFIPH

**Statut :** Les personnes ont le statut de stagiaire de la formation professionnelle

**Rémunération** : Liée au statut de chaque participant

**Pré requis** : être volontaire, disponible pour s’engager dans le parcours

**Objectif**

Développer la formation des personnes handicapées, en proposant des actions ciblées d’orientation et de pré-qualification. En fonction des besoins identifiés il s’agit de/d’:

* Préparer les personnes handicapées en amont d’un parcours de

formation

* Compenser le handicap en situation de formation
* Valider un projet professionnel
* Acquérir de nouvelles compétences (softs skills)
* Accéder à un emploi ou se Maintenir dans un emploi
* Se réorienter et/ou Accéder à une formation qualifiante

**Durée :**

* **La phase de Diagnostic « le SAS »  :** 12 heures sur 2 semaines
* **La formation Inclu’Pro** : est personnalisée en fonction des besoins identifiés lors du SAS.
* Les parcours peuvent varier de 40 heures à 300 heures maximum.
* Sur une durée moyenne de 3 mois à 6 mois maximum (3 mois maximum en cas d’arrêt de travail).
* Temps hebdomadaire : de 3 à 21 heures par semaine.

**Méthodes pédagogiques :**

* **Un Fil conducteur :** la Dynamique du projet professionnel
* Une Méthode d’analyse réflexive
* **Une approche systémique et inclusive** pour accompagner : en considérant la personne dans sa globalité
* **Des Parcours en Multimodalité permettant d’Individualiser et de Modulariser**
* **Un Conseiller Dédié Inclu’Pro,** référent du parcours Inclu’Pro

**Modalités :**

* **Deux types de parcours sont proposés :**
* Des parcours mixant temps collectifs et individuels
* Des parcours basés uniquement sur des temps individuels

**Contenu et Modules possibles :**

**Entrée sur le SAS /Durée de 12 h max**

**Phase3: Entretien contractualisation 1.5h**

**Phase 2 : Positionnement renforcé 3 Ateliers de 3H ou 3 entretiens**

**Phase 1 : Entretien initial 1.5 H**

**ENTREE SUR LE PARCOURS INCLU’PRO FORMATION**

**Module SOCLE Module** **Obligatoire –**Modalités adaptés aux besoins de 1 à 3 Semaines –De 5H à 25H

Bloc A Les Softskills au service du Projet- 4 Séquences clés-12h

Bloc B Des outils pour développer les softkills- 4 Séquences -12h

**LES DIFFERENTS MODULES ET BLOCS SUIVIS EN FONCTION DES BESOINS IDENTIFIES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Module Compétences et potentiel** | Bloc A Valoriser mon bilan personnel et professionnel | 10 H |
| Bloc B Emergence des pistes professionnelles et confrontation à la réalité de l’entreprise | 14 H |
| **Module Environnement et opportunités** | Bloc A L’environnement professionnel | 6 H |
| Bloc B Valider le ou les projets - Construire mon parcours au regard de mon handicap | 8 H |
| Bloc C Elaborer une stratégie de formation, un accès à la qualification et définir un plan d’action | 11 H |
| **Module entreprise** | A Préparation et mise en place d’une période entreprise | 8H |
| B immersion en situation de travail | 14 à 105H |
| C Suivi , encadrement et évaluation de la période entreprise | 2 H |
| **Module Redynamisation** | A Identifier et mettre en œuvre les solutions à ma disposition pour connaitre /accepter mon handicap | 10 H |
| B Travailler la communication et l’image | 7 H |
| C Mettre en œuvre des actions pour agir sur mon environnement (mobilité, santé, garde d’enfants) | 3 H |
| **Module outils numériques** | A : Prise en main des outils numériques  et compétences de base pour le travail à distance | 6 H |
| B : Usage des NTIC pour l’orientation, la formation et l’emploi | 18 H |
| C : Elaboration de l’E-PORTFOLIO | 9 H |
| **Module Apprendre à apprendre** | A : Capitaliser ses expériences pour progresser | 12 H |
| B : Acquérir stratégies et méthodes | 12H |
| C : Transférer ses compétences | 12 H |

**Modalités d’évaluation :**

L’évaluation est réalisée : Sur la base d’un système d’évaluation formative/En fonction des objectifs individualisés/A partir d’outils spécifiques

**Dates prévues :**

Les entrées sur le dispositif sont :

* **Entrée et sorties permanentes** pour les parcours basés uniquement sur des temps individuels
* **Séquencées** pour les parcours mixant temps collectifs et individuels.

**Modalités d’accès  :**

* Inscription directe aux informations collectives directement via KAIROS.
* Envoi d’une fiche d’Intermédiation par le référent de parcours pour les demandeurs d’emploi et les Salariés
* La personne peut également s’inscrire par elle-même en contactant l’organisme.

**Lieux de Réalisation :**

**Accessibilité PSH** : Nos locaux sont accessibles aux personnes handicapées.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **GARDANNE** | **AIX EN PROVENCE** | | **MARSEILLE NORD 16 EME** | | |
| **Opérateur** | **ARES** | **ARES** | | **AECD** | | |
| **Lieux** | Adresse : 35 Rue Borely  13120 Gardanne | Adresse : Immeuble Le MANSARD B – 3ème étage -2 Place Romée de-Villeneuve -13090 Aix en Provence | | Adresse : 2 allée Sacoman immeuble le Carré – 13016 Marseille | | |
| **Contact** | Marta TAVARES  04 42 96 93 37  [m.tavares@ares-aix-formation.fr](mailto:m.tavares@ares-aix-formation.fr) | Marta TAVARES  04 42 96 93 37  [m.tavares@ares-aix-formation.fr](mailto:m.tavares@ares-aix-formation.fr) | | Anne BUDIN  Tel : 04 91 64 42 43  Mail :  anne .budin@aecd.fr | | |
| **MARSEILLE NORD 13EME** | **MARSEILLE NORD 14-15EME** | | **MARSEILLE 1-2-3-5-6-7-8 EME** | | **MARSEILLE 4EME** |
| **ACPM** | **ACOPAD** | | **ACOPAD** | | **AECD** |
| Adresse : 48 Bd, Marcel Delprat - 13013 Marseille | Adresse : 5 Chemin des tuileries – 13015 Marseille | | Adresse :43/47 bd Vauban 13006 Marseille | | Adresse : 56 avenue des Chutes Lavie 13004 Marseille |
| Lucia ABDOUL MESSIH 04.91.07.45.00  marseille@acpm.eu | Nadia BELHAMRA/Katia MAICHE-04 91 37 48 48  [nadia.belhamra@acopad.tm.fr](mailto:nadia.belhamra@acopad.tm.fr)/katia.maiche@acopad.tm.fr | | Nadia BELHAMRA/Katia MAICHE-04 91 37 48 48  [nadia.belhamra@acopad.tm.fr](mailto:nadia.belhamra@acopad.tm.fr)/katia.maiche@acopad.tm.fr | | Anne BUDIN  Tel : 04 91 64 42 43  Mail :  anne .budin@aecd.fr |